

Утверждён  
Общим собранием учредителей  
протокол № 1 от 23.07.2021 года

# **УСТАВ**

## **Ассоциации компаний, обслуживающих недвижимость «Ассоциация АКОН»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация компаний, обслуживающих недвижимость «Ассоциация АКОН» (именуемая в дальнейшем Ассоциация) признаётся объединением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, основанном на добровольном членстве и созданном для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, направленных на развитие рынка обслуживания недвижимости и содействия ее участникам.

Полное официальное название Ассоциации:

**Ассоциация компаний, обслуживающих недвижимость «Ассоциация АКОН».**

Сокращенное наименование: **Ассоциация АКОН.**

Наименование на английском языке: *Association ACON.*

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

1.3. Место нахождения Ассоциации – Российская Федерация, город Москва.

1.4. Учредителями Ассоциации являются следующие юридические и физические лица:

1.4.1. Общество с ограниченной ответственностью «Креков.Эстейт» (ОГРН 5087746093694, ИНН 7723676668, КПП 772401001, адрес места нахождения: 117105, г. Москва, ул. Нагатинская, дом 3А, строение 2, этаж 3, комн. 5).

1.4.2. Автономная некоммерческая организация содействия развитию клининговой деятельности «Ассоциация компаний обслуживающих недвижимость» (ОГРН 1137799012240, ИНН 7730185340, КПП 773001001, адрес места нахождения: 121170, г. Москва, Кутузовский проезд, 16, стр. 4Б).

1.4.3. Гражданин Российской Федерации Чулочников Никита Викторович, 12.04.1973 года рождения.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями Ассоциации являются:

- координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, направленная на формирование цивилизованного рынка обслуживания недвижимости в Российской Федерации;
- представление и защита интересов членов Ассоциации в российской юрисдикции, участие в работе общественных деловых объединений предпринимателей для отстаивания интересов членов Ассоциации;
- содействие созданию правовой основы деятельности компаний рынка обслуживания недвижимости, нормотворчество, содействие созданию системы и институтов досудебного урегулирования споров субъектов рынка обслуживания недвижимости;
- содействие выработке и эффективной реализации экономической и социальной политики, отвечающей профессиональным интересам членов Ассоциации;
- противодействие монополизму и недобросовестной конкуренции в сфере обслуживания недвижимости;
- содействие построению цивилизованных рыночных отношений и внедрению добросовестных практик в сфере обслуживания недвижимости;
- содействие созданию благоприятных финансово-экономических условий для обслуживания недвижимости;
- формирование современной системы обслуживания недвижимости, построенной

на балансе экономических интересов участников рынка обслуживания недвижимости;

- представление и защита интересов членов Ассоциации в международных организациях.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение уставных целей Ассоциации.

2.3. Для достижения уставных целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации для эффективной реализации их профессиональных интересов и формирования обычаев делового оборота в сфере обслуживания недвижимости;

- организация правовой защиты интересов членов Ассоциации, способствующей росту их конкурентоспособности на отечественном и международном рынках, в том числе развитие отраслевых тендерных площадок и процедур;

- деятельность в качестве экспертов в судопроизводстве, участие в подготовке экспертных заключений для рассмотрения их в рамках судопроизводства;

- представление интересов Ассоциации в органах государственной власти и в органах местного самоуправления;

- содействие внесению законодательных инициатив, предоставление экспертных заключений на нормативно-правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления, взаимодействие с органами государственной власти, обладающими правом законодательной инициативы для отстаивания интересов членов Ассоциации;

- содействие в организации системы и органов досудебного урегулирования споров между субъектами рынка обслуживания недвижимости, развитие института третейского суда; координация и взаимодействие с другими общественными объединениями и некоммерческими организациями всех форм с целью отстаивания интересов членов Ассоциации;

- организация информационной, консультационной, организационной и методической помощи членам Ассоциации;

- содействие членам Ассоциации для участия в государственных программах, подпрограммах, целевых федеральных программах и проводимых мероприятиях в рамках их реализации;

- организация публичного освещения в СМИ деятельности Ассоциации для популяризации своей работы и отстаивания интересов ее членов;

- разработка и создание информационных систем, содействующих эффективной работе членов Ассоциации;

- организация и проведение конгрессов, форумов, конференций, семинаров, вебинаров, презентаций, выставок, премий и иных мероприятий в интересах членов Ассоциации, в том числе во взаимодействии с международными организациями;

- исследование, анализ и обобщение опыта работы компаний рынка обслуживания недвижимости, формирование рейтингов, рэнкингов и других форм квалификационной оценки компаний;

- подготовка и реализация предложений по развитию механизмов саморегулирования в сфере обслуживания недвижимости;

- содействие развитию системы образования и подготовки кадров для компаний, обслуживающих недвижимость в Российской Федерации, участие в разработке и реализации программ в этой области;

- содействие в повышении квалификации, формировании кадрового банка работников компаний рынка обслуживания недвижимости, а также содействие в организации подбора персонала и проведении профессиональных тренингов;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на поддержание взаимного доверия, контактов членов Ассоциации, на повышение надежности и добропорядочности, на укрепление делового партнерства в Ассоциации;

- развитие международного сотрудничества с коммерческими и некоммерческими организациями, другими общественными объединениями предпринимателей в любых

формах, укрепление деловых связей для успешной реализации уставных целей Ассоциации;

- организация статистической и аналитической обработки информации, проведение маркетинговых, социологических и иных исследований по тематике деятельности Ассоциации;

- содействие членам Ассоциации и иным заинтересованным лицам в консолидации ресурсов для осуществления совместных проектов, направленных на достижение уставных целей Ассоциации;

- распространение информации о деятельности Ассоциации и ее членов, их рекламное сопровождение, выстраивание системы публичного взаимодействия между субъектами рынка обслуживания недвижимости и внешней средой, в том числе с органами власти и местного самоуправления;

- осуществление полиграфической, издательской и просветительской деятельности, создание и ведение отраслевых СМИ в рамках уставной деятельности Ассоциации.

### **3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ, ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом:

- имеет самостоятельный баланс, расчетные (рублевые и валютные) счета в банковских учреждениях Российской Федерации, бланки, печать со своим наименованием;
- может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом;
- может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.2. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и, если это соответствует таким целям.

3.3. Ассоциация имеет право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую и просветительскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также иных лиц в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять в полном объеме полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- допускать представителей органа, регистрирующего соответствующие некоммерческие организации, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- представлять документы по запросам органа, принявшего решение о государственной регистрации Ассоциации, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений и порядке, установленных законом;
- оказывать содействие представителям органа, регистрирующего

соответствующие организации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.5. Ассоциация обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу своего штатного аппарата.

3.6. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют деятельность от имени Ассоциации на основании Положений. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Ассоциации. Руководитель филиала или представительства Ассоциации действует на основании Положения и доверенности, выданной Ассоциацией. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

3.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке.

#### **4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Членами Ассоциации являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, разделяющие уставные цели Ассоциации, способствующие их реализации, признающие и выполняющие положения настоящего Устава, в том числе, но не ограничиваясь:

- коммерческие организации (компании), осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере управления многоквартирными домами на территории Российской Федерации,
- коммерческие организации (компании), производящие работы и предоставляющие жилищно-коммунальные услуги для собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах, а также организации, деятельность которых направлена на достижение уставных целей Ассоциации;
- некоммерческие организации, объединяющие собственников помещений в многоквартирных домах для совместного управления общим имуществом, иные некоммерческие организации, объединяющие граждан для совместного владения, пользования и распоряжения недвижимым имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности или в общем пользовании;
- коммерческие организации (компании) действующие в сфере аренды и управления недвижимым имуществом, управления эксплуатацией недвижимым имуществом, занимающихся обслуживанием объектов недвижимости и земельных участков, или имеющие хозяйственные связи с данными организациями;
- коммерческие организации (компании) оказывающие услуги аренды и управления собственными или арендованными торговыми объектами недвижимого имущества;
- коммерческие организации (компании) оказывающие услуги чистки и уборки помещений, благоустройство ландшафта или имеющие хозяйственные связи с данными организациями;
- коммерческие организации (компании) занимающиеся обслуживанием коммунальных сетей, инженерного оборудования в жилых и нежилых зданиях
- коммерческие организации (компании), оказывающие услуги охраны объектов недвижимости, обслуживания систем контроля доступа и безопасности в зданиях;
- коммерческие организации (компании) осуществляющие производство, реализацию и обслуживание лифтов и подъемного оборудования;
- коммерческие организации, осуществляющие складирование, вывоз и

утилизацию твердых коммунальных отходов;

- коммерческие организации (компании) осуществляющие деятельность по обеспечению пожарной безопасности;
- коммерческие организации, оказывающие услуги (работы) по капитальному ремонту многоквартирных домов;
- организации, осуществляющие образовательную деятельность в вышеуказанных сферах, деятельность которых направлена на достижение уставных целей Ассоциации;
- коммерческие организации, осуществляющие производство, реализацию и поставку товаров, услуг и технологий компаниям, обслуживающим недвижимость;
- коммерческие организации оказывающих консалтинговые услуги для компаний рынка обслуживания недвижимости;
- коммерческие организации, осуществляющие подбор персонала для компаний рынка обслуживания недвижимости;

4.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации после оплаты членского взноса.

4.3. Член Ассоциации имеет право:

- принимать участие во всех мероприятиях Ассоциации;
- принимать участие в обсуждении всех вопросов деятельности Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации на равных началах с другими членами Ассоциации;
- вносить предложения в любые органы Ассоциации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;
- свободно выходить из числа членов Ассоциации;
- иметь документ установленной формы, подтверждающий членство в Ассоциации;

На период приостановки членства в Ассоциации, член утрачивает свои права;

4.4. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- оплачивать установленный размер членского взноса;
- оплачивать целевые взносы в порядке, установленном Общим собранием;
- исполнять принятые на себя перед Ассоциацией обязательства;
- участвовать в деятельности Ассоциации, оказывать необходимую помощь в реализации Ассоциацией своих целей и предмета деятельности;
- выполнять решения органов управления Ассоциации;
- принимать участие в Общих собраниях Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации осуществляют свои права и обязанности через полномочных представителей.

4.6. Выход из членов Ассоциации свободный и осуществляется на основании заявления, направленного на имя Президента заказным письмом.

4.7. Член Ассоциации может быть исключен из числа членов Ассоциации решением Совета Ассоциации.

4.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

4.9. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, если иное не предусмотрено законом.

4.10. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

### Общее собрание членов

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов, созываемое Советом Ассоциации в соответствии с действующим законодательством.

Внеочередное Общее собрание членов может быть созвано по решению Совета Ассоциации.

Внеочередное Общее собрание членов должно быть созвано не позднее 30 (тридцати) дней с даты принятия Советом Ассоциации решения о созыве внеочередного Общего собрания членов.

5.2. Общее собрание членов считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Устава. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом при принятии решений на Общем собрании членов Ассоциации.

5.3. Общее собрание членов может принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к деятельности Ассоциации.

5.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится:

- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации;
- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных и основных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;
- определение количественного состава Совета, выборы членов Совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание на должность Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение Ревизора Ассоциации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- определение размера членских и целевых взносов, периодичность и порядок их уплаты;
- утверждение отчета Совета Ассоциации и заключения Ревизора Ассоциации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.5. Решения Общего собрания членов могут быть приняты без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным п. 5.4. настоящего Устава. Голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.6. Общее собрание членов в форме заочного голосования должно быть созвано не позднее 30 (тридцати) дней с даты принятия Советом Ассоциации решения о созыве внеочередного Общего собрания членов. Сообщение о проведении заочного голосования должно быть направлено всем членам Общего собрания в разумный срок до даты его предполагаемого проведения и содержать предлагаемую повестку дня, возможность ознакомления всех членов Общего собрания до начала голосования со всеми

необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, предоставление всем членам Общего собрания до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

### **Совет**

5.7. В период между Общими собраниями членов постоянно действующим органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации, избираемый Общим собранием членов сроком на 5 (пять) лет. Совет подотчетен Общему собранию членов. Общее количество членов Совета не может превышать 11 (одиннадцать) человек. Количественный состав Совета определяется Общим собранием членов. В состав Совета Ассоциации входит по должности Председатель Совета Ассоциации, который председательствует на его заседаниях.

5.8. Совет правомочен, если в его заседаниях принимает участие не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.9. Совет Ассоциации:

- созывает очередные и внеочередные Общие собрания членов Ассоциации;
- определяет место, дату, время, повестку Общего собрания членов Ассоциации и порядок уведомления членов Совета Ассоциации;
- утверждает финансовый план Ассоциации, порядок поступления и расходования средств;
- утверждает смету доходов и расходов, вносит в нее изменения;
- утверждает структуру Ассоциации; принимает решения о создании и прекращении деятельности структурных подразделений, назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений, утверждает состав структурных подразделений и положений об их деятельности;
- принимает решение об открытии и ликвидации обособленных структурных подразделений, филиалов и представительств Ассоциации, назначает и снимает с должности их руководителей;
- назначает лицо, временно исполняющее обязанности Президента Ассоциации в случаях, когда по каким-либо причинам действующий Президент Ассоциации временно не может исполнять свои обязанности, до момента избрания Президента Общим собранием членов Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- утверждает внутренние положения о деятельности органов управления и иные внутренние положения Ассоциации;
- определяет порядок и принимает решения о приеме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в члены Ассоциации и исключении из членства Ассоциации. Решение о приеме принимается на основании внесения членского взноса;
- принимает решение о приостановке членства в Ассоциации на срок до 30 (тридцати) дней;
- утверждает программы деятельности Ассоциации;
- утверждает отчет об исполнении финансового плана Ассоциации;
- принимает решение об утверждении положений о деятельности

филиалов/представительств;

- даёт распоряжения работникам Ассоциации в рамках своей компетенции;
- принимает к своему рассмотрению любые другие вопросы деятельности Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания членов.

### **Председатель Совета**

5.10. Председатель Совета Ассоциации является выборным должностным лицом Ассоциации и избирается на Общем собрании членов сроком на 5 (пять) лет. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему собранию членов.

5.11. Председатель Совета Ассоциации входит по должности в состав Совета Ассоциации и председательствует на заседаниях Совета Ассоциации.

5.12. Председатель Совета Ассоциации:

- готовит и вносит на рассмотрение Общего собрания членов предложения о приоритетных и основных направлениях деятельности Ассоциации, принципах образования и использования имущества Ассоциации;
- даёт поручения Президенту Ассоциации;
- разрабатывает предложения по совершенствованию системы управления и информационного обеспечения деятельности Ассоциации;
- осуществляет контроль за реализацией приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации, подписывает все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета Ассоциации;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом, положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также внутренними положениями Ассоциации, если указанные полномочия не отнесены к компетенции других органов управления Ассоциации.

### **Президент**

5.13. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом и избирается на должность Общим собранием членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации. Срок полномочий Президента Ассоциации 5 (пять) лет.

5.14. Президент Ассоциации:

- руководит деятельностью Ассоциации и организует ее текущую работу;
- представляет интересы Ассоциации и действует на основании настоящего Устава от имени Ассоциации без доверенности во взаимоотношениях с органами государственной власти и управления, организациями и гражданами, средствами массовой информации в Российской Федерации и за рубежом, в том числе от имени Ассоциации вносит в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в сфере деятельности Ассоциации;
- организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Ассоциации;
- выполняет организационно-распорядительные функции;
- заключает от имени Ассоциации гражданско-правовые сделки;
- подписывает от имени организации любые документы, принимает обязательства;
- подписывает договоры о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями, государственными органами и организациями;
- утверждает штатное расписание, порядок и размер оплаты труда работников Ассоциации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, связанные с деятельностью

аппарата Ассоциации;

- нанимает работников аппарата Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- даёт поручения членам Ассоциации в пределах своей компетенции;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Совета и Председателя Совета Ассоциации.

### **Ревизор**

5.15. По решению Общего собрания в Ассоциации назначается Ревизор, который осуществляет контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации и избирается на Общем собрании сроком на 5 (пять) лет.

5.16. Ревизор контролирует финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации, состояние и учет материальных ценностей.

5.17. Ревизор в случае необходимости привлекает к своей деятельности специалистов.

5.18. Ревизор отчитывается о своей деятельности Общему собранию.

5.19. Ревизор не может входить в состав иных выборных органов Ассоциации. Ревизор вправе участвовать в заседаниях Общего собрания с правом совещательного голоса.

5.20. Органы управления Ассоциации обязаны по запросу Ревизора предоставлять необходимую информацию и документы в пределах своей компетенции.

## **6. СОБСТВЕННОСТЬ, УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ**

6.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Источниками формирования имущества и средств Ассоциации являются членские взносы, целевые взносы, добровольные взносы и пожертвования, поступления от проводимых в соответствии с Уставом выставок и иных мероприятий, доходы от приносящей доход деятельности, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности и иные не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации поступления.

6.3. Субъектом права собственности является Ассоциация как юридическое лицо. Члены Ассоциации не имеют в отношении имущества Ассоциации вещных или обязательственных прав.

## **7. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

7.1. Заинтересованными лицами являются члены Ассоциации, лица, входящие в органы управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

7.2. Под личной заинтересованностью лиц, указанных в пункте 7.1. настоящего Устава, понимается материальная и иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

7.3. Конфликтом интересов является ситуация, при которой, личная заинтересованность указанных в пункте 7.1. настоящего Устава лиц, может повлиять или влияет на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно

привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

7.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

7.5. В случае если, лица, указанные в пункте 7.1. настоящего Устава, предполагают совершение действий, в которых может иметься их заинтересованность, они обязаны сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Совету и осуществлять указанные действия только после его положительного решения. Член Совета, имеющий заинтересованность, не осуществляет голосование при принятии решения по такому вопросу.

7.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 7.4., 7.5. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной по иску Ассоциации.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Общего собрания Ассоциации.

8.2. Решение о внесении дополнений и изменений в Устав принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.3. Изменения и дополнения в Уставе Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Общего собрания, принятому 2/3 голосов от общего числа присутствовавших на ней членов Ассоциации.

9.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Общим собранием или по решению суда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.

9.5. После ликвидации Ассоциации имущество и оставшиеся денежные средства Ассоциации после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

9.6. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное архивное хранение.

9.7. Решение о ликвидации Ассоциации направляется в зарегистрировавший ее государственный орган для исключения Ассоциации из единого государственного реестра юридических лиц.